

Πρότυπο παρουσίασης

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	
ΘΕΜΑ	Αναδιοργάνωση ελέγχου SafePass στη Δημόσια Υπηρεσία
ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ	Ηλεκτρονικός έλεγχος SafePass όλων των εργαζομένων (παγκυπρίως) σε σχέση με την διενέργεια Εμβολιασμού, PCR, Rapid test ή νόσησης (σύμφωνα με τα ισχύοντα διατάγματα -εγκυκλίου) στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως (ΤΠΟ).
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως
ΑΡΙΘ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	300 άτομα
Χώρα	Κύπρος
Διεύθυνση	Κινύρα 5-6, Λευκωσία 1102
Τηλ.:	99462892
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	chrianastasiou@papd.mof.gov.cy
Αρμόδιος επικοινωνίας	Χριστόδουλος (Λάκης) Αναστασίου
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως [Ο Λειτουργός που το εφάρμοσε (Αναστασίου Χριστόδουλος) έχει αποσπαστεί από 1/3/2022 στο Δημοσιονομικό Συμβούλιο]
Χώρα	Κύπρος
Διεύθυνση	Οδός Κινύρα 5 - 6, 1102 Λευκωσία, Τ.Θ 24401, 1705 Λευκωσία Τηλ.: 22408100 Φαξ.: 22677570
Τηλ.:	22408100
Φαξ:	22677570
Ηλ. Ταχ.:	centraltph@tph.moi.gov.cy
Αρμόδιος επικοινωνίας	Χριστόδουλος (Λάκης) Αναστασίου τηλ. 99462892
ΤΟΜΕΑΣ	Διοίκηση
ΚΑΘΗΚΟΝ	Διοικητικός Λειτουργός
ΠΡΟΒΛΗΜΑ (κίνδυνος/επικινδυνότητα/συνέπεια)	Κίνδυνος επιμόλυνσης των εργαζομένων με τον ιό Covid-19 με πιθανότητα να νοσήσουν οι ίδιοι, να επιμολύνουν άλλα άτομα, με αποτέλεσμα να θέσουν σε κίνδυνο την υγεία/ζωή τους, να χαθούν αρκετές ανθρωποώρες με μείωση της παραγωγικότητας στην εργασία.
ΛΥΣΗ (πρόληψη κινδύνου)	Η ηλεκτρονική υποβολή/ έλεγχος των SafePass από τους εργαζόμενους, δρα ως ένα μέτρο πρόληψης και προστασίας από τον κίνδυνο, εμπεδώνεται η αίσθηση του ελέγχου, ευαισθητοποιεί τους εργαζόμενους για υπεύθυνη συμπεριφορά σε σχέση με την μετάδοση του ιού, ενημερώνεται η Διεύθυνση και βοηθά το Λειτουργό Ασφάλειας και Υγείας να φέρει αποδοτικότερα εις πέρας την αποστολή του. Αυξάνεται η αίσθηση στους εργαζόμενους ότι πέραν από την προστασία της υγείας τους υπάρχει και ο σχετικός έλεγχος από τη Διεύθυνση του ΤΠΟ.
ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	

<p>Από τον Ιούλιο του 2021 μέχρι και τις 28/2/2022, υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά πέραν των 750 αναφορών/ελέγχων σε ομάδες εργαζομένων, σε όλο το προσωπικό του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως (300 εργαζόμενοι) διαμέσου της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Google forms που είχε ετοιμαστεί.</p>	
<p>ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ</p> <p>Συστηματική ενημέρωση/ ενθάρρυνση προϊσταμένων/ ομαδάρχων, μέσω emails/ τηλεφωνικών επαφών για συστηματικό έλεγχο και υποβολή των στοιχείων που ζητούνταν. Συμμετοχή, κατανόηση και συνεργασία από τα άτομα που ήταν υπεύθυνα να υποβάλουν τα στοιχεία για τις ομάδες τους. Δημιουργία κουλτούρας σεβασμού και αλληλοκατανόησης μεταξύ των εργαζομένων, ότι ο συστηματικός έλεγχος SafePass για covid-19 (Rapid test/ PCR/ έχουν νοσήσει), είναι προς όφελος και προστασία όλων, αυξάνοντας συνάμα το αίσθημα υπευθυνότητας από τον κάθε εργαζόμενο.</p>	
<p>ΚΟΣΤΟΣ/ΟΦΕΛΟΣ (συμπεριλαμβανομένου του κοινωνικού και οικονομικού κόστους και οφέλους, καθώς και του κόστους και οφέλους για το ανθρωπινό δυναμικό)</p>	<p>Μειώθηκαν οι ανθρωποώρες για συλλογή και υποβολή των στοιχείων SafePass από τους εργαζόμενους του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως/ κατανόηση και επαγρύπνηση από τους εργαζόμενους ότι υπάρχει συνεχής έλεγχος και ενδυνάμωση συλλογικής ευθύνης σε θέματα προστασίας από το ιό (covid-19)</p>
<p><input type="checkbox"/> ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ και/ή ΑΛΛΕΣ ΕΙΚΟΝΕΣ του ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ, (π.χ. φωτογραφία ενός ανασχεδιασμένου εργασιακού περιβάλλοντος, εικονογραφημένο υλικό από τις εφαρμοζόμενες μεθόδους ή από το υλικό της κατάρτισης).</p>	
<p>ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΕΤΕ ΠΟΙΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΙ ΤΟ ΒΡΑΒΕΙΟ</p>	<p><input type="checkbox"/> η επιχείρηση <input type="checkbox"/> ο παροχέας των πληροφοριών <input checked="" type="checkbox"/> και οι δύο από κοινού <input type="checkbox"/> άλλο</p>

Επεξηγήσεις σχετικά με τις επικεφαλίδες

- ΘΕΜΑ – Μία ή δύο βασικές λέξεις για την περιγραφή του παραδείγματος, π.χ. χειρωνακτική διακίνηση φορτίων, υπεργολαβία, αναδιοργάνωση της εργασίας, ασφαλής χρήση εργαλείων, κ.λπ.
- ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ: Μία γραμμή π.χ. πρόγραμμα κατάρτισης μαθητευομένων, ασφαλέστερη χρήση χημικών ουσιών από καθαριστές κ.λπ.
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Σε ορισμένες περιπτώσεις, ο οργανισμός που υποβάλλει την υποψήφια περίπτωση είναι άλλος από την επιχείρηση όπου εφαρμόστηκε η καλή πρακτική. Σε τέτοιες περιπτώσεις, παρακαλείσθε να παρέχετε λεπτομερή στοιχεία και για τους δύο φορείς, καθώς και τα στοιχεία των αρμόδιων επικοινωνίας και στους δύο φορείς. Εάν, για παράδειγμα, παράδειγμα καλής πρακτικής αποτελεί, μια διαδικασία ή ένα εργαλείο εκτίμησης κινδύνου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλες επιχειρήσεις, το μέγεθος της επιχείρησης που ανέπτυξε το υποβληθέν παράδειγμα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για την κατάταξη του υποψηφίου (κατηγορία επιχείρησης που απασχολεί λιγότερους ή περισσότερους από 100 εργαζόμενους).
- ΤΟΜΕΑΣ: Εάν είναι δυνατόν, ο τομέας πρέπει να αναφέρεται με τη χρησιμοποίηση της στατιστικής ταξινόμησης της οικονομικής δραστηριότητας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Γενική Ονοματολογία των οικονομικών δραστηριοτήτων στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (NACE) Αναθ.2, 2008.
- ΚΑΘΗΚΟΝ: Περιγραφή του καθήκοντος και του χώρου εργασίας/της δραστηριότητας/της κατάστασης που προκαλεί τον κίνδυνο/της επικινδυνότητας/των συνεπειών.*
- ΠΡΟΒΛΗΜΑ: Περιγράψτε πώς, πότε και με ποια μορφή προκύπτουν οι κίνδυνοι/οι επικίνδυνες καταστάσεις, καθώς και τις συνέπειες και τα αποτελέσματα (ενδεχόμενες βλάβες στην υγεία, ασθένειες, ατυχήματα, επιπτώσεις στην παραγωγή και στην εργασία κ.λπ.). Η περιγραφή πρέπει να είναι σαφής

έτσι ώστε όσοι έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες μέσω του Διαδικτύου να μπορούν να κατανοούν τα μέτρα που έχουν ληφθεί και τους λόγους για τους οποίους ελήφθησαν.*

- ΛΥΣΗ: Σαφής περιγραφή των μέτρων που έχουν ληφθεί, π.χ. διαδικασία επιλογής, συμμετοχή του εργατικού δυναμικού, εφαρμογή, κ.λπ. Η εφαρμοζόμενη λύση πρέπει να είναι κατανοητή ούτως ώστε ο αναγνώστης να έχει μια σαφή εικόνα της. *
- ΚΟΣΤΟΣ / ΟΦΕΛΟΣ: Αναφορά του συνόλου των δαπανών που προέκυψαν κατά τη διάρκεια της εφαρμογής της νέας λύσης και της μείωσης του κόστους που προέκυψε ως άμεση ή έμμεση συνέπεια της καινοτομίας (εφόσον διατίθενται σχετικά στοιχεία).
- ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ/ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ: Αναφορά των μετρήσιμων αποτελεσμάτων καθώς επίσης και οποιωνδήποτε «μη μετρήσιμων» ωφελειών, π.χ. μείωση της συχνότητας εμφάνισης συμπτωμάτων αδιαθεσίας, βελτίωση του εργασιακού κλίματος, βελτιωμένος από εργονομική και/ή οικονομική άποψη τρόπος εργασίας κ.λπ. Εδώ μπορεί να περιληφθεί το κοινωνικό και οικονομικό κόστος και όφελος, καθώς και το κόστος/όφελος για το ανθρώπινο δυναμικό, όπως επίσης και οι θετικές συνέπειες.
- ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ: Στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την επίτευξη του προσδοκώμενου αποτελέσματος, π.χ. η συμμετοχή των εργαζομένων στην ανάπτυξη του σχεδίου ή στην εκτίμηση κινδύνου, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων όπως η εύκολη πρόσβαση στα τμήματα που απαιτούν συντήρηση, στις αρχές σχεδιασμού εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων των υπερβολών κατά τον προγραμματισμό της συντήρησης ή τον εφοδιασμό τους με επαρκείς πληροφορίες σχετικά με το χώρο εργασίας στον οποίο θα εργαστούν προκειμένου να μπορέσουν να εκτελέσουν το έργο τους με ασφάλεια.

* Ως συμπληρωματικές πληροφορίες πρέπει να παρέχονται φωτογραφίες και λοιπό εικονογραφημένο υλικό και, εφόσον είναι δυνατόν, γραφικές παραστάσεις, πίνακες και διαγράμματα.